

# Erasmus+

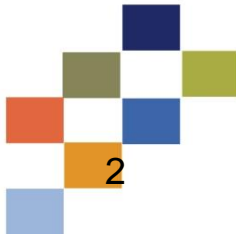
## felsőoktatási stratégiai partnerségek pályázatíró szeminárium (KA 203)

2020. január 14.  
Csonka Viktória



# A rendezvény célja

- A pályázattípus bemutatása
- Gyakorlati tanácsok a pályázat előkészítéséhez, megírásához
- Felmerülő kérdések megválaszolása



# Pályázatíró szeminárium



- 9:45 – 10:00 Regisztráció
- 10:00 – 10:10 Köszöntő
- 10:10 – 11:30 **A felsőoktatási stratégiai partnerségek alapelvei, jellemzői, az űrlap kitöltése** (Csonka Viktória)
- 11:30 – 11:40 Szünet
- 11:40 – 12:30 **Támogatott pályázó tapasztalatai, jó gyakorlatok bemutatása**
- ❖ Dr. Prónay Szabolcs (SZTE, 2018)
- Témák:
- Partnerség, partnerek keresése, kapcsolattartás, feladatmegosztás
  - Relevancia, szükséglet, megvalósítás minősége, ezek előkészítése
  - Hatás és disszemináció
- 12:30 – 13:15 Ebédszünet
- 13:15 – 13:40 **Új bizottsági felület: Az Organisation Registration System** (Pribil-Kövesdy Döníz)
- 13:40 – 14:15 **Pénzügyi monitoring konzultáció** (Laczó Éva)
- 14:15 – 14:30 **Felsőoktatási stratégiai partnerségek az új Erasmus programban (2021-2027)**
- 14:30 – 15:00 **Kérdések, összegzés**





[www.menti.com](http://www.menti.com)



# Az előadás struktúrája



- Stratégiai partnerségek jellemzői
- Támogatási keret, korábbi projektek
- Kritériumok és prioritások
- Projekttervezés
- Alapfogalmak, a projekt elemei
- Az elbírálás menete
- Háttéranyagok
- Űrlap és benyújtás
- Jó tanácsok, tippek



# Erasmus+ tevékenységek



## KA1

### Egyéni mobilitások

- Tanulók és munkatársak, szakemberek, oktatók mobilitása
- Erasmus Mundus közös mesterképzések (centr.)

## KA2

### Együttműködés az innováció terén

- **Stratégiai partnerségek** (decentr.)
- Tudásszövetségek (centr.)
- Kapacitásfejlesztési projektek (centr.)
- Európai egyetemek (centr.)

## KA3

### Szakpolitikai reformok támogatása

- Az oktatásra, a képzésre és az ifjúságügyre vonatkozó ismeretek
- Szakpolitika-fejlesztésre irányuló kezdeményezések
- Európai szakpolitikai eszközök támogatása
- Nemzetközi intézményekkel való együttműködés

# A stratégiai partnerségek típusai az együttműködés célja alapján

## KA2 Stratégiai partnerségek

Köznevelés

Szakképzés

Felnőtt  
tanulás

Felsőoktatás

Ifjúság

KA201

KA202

KA204

KA203

1. Innovációt támogató partnerségek

KA201

KA202

KA204

2. Jó gyakorlatok cseréjét támogató partnerségek

KA229

3. Iskolai óvodai  
stratégiai  
partnerségek

KA205



## Stratégiai partnerségek – Mi ez?

<b>KA2</b>	<b>Nemzetközi</b>	<b>Partnerségi együttműködések, projektek</b>	<u>Oktatási szektorok:</u> Felsőoktatás Felnőtt tanulás Szakképzés Köznevelés Ifjúság
Szellemi termékek létrehozása (pl. tananyag)	<b>Innováció</b>	Aktív disszemináció és fenntarthatóság	<b>3 különböző ország 3 intézménye</b>
<b>Innovatív gyakorlatok kifejlesztése, megvalósítása</b>	Bármilyen oktatáshoz kötődő intézmény pályázhat, ha a projekt hatása felsőoktatással kapcsolatos	Munkaerőpiac: vállalkozások, cégek Felsőoktatási intézmények Más oktatási szereplők	<b>Oktatás fejlesztése</b>



# Innovációt támogató partnerségek



Olyan projektek, ahol a partnerek a nemzetközi együttműködés keretében vállalják a projekt céljaihoz kapcsolódó, magas minőségű, **innovatív szellemi termék(ek) fejlesztését vagy átvételét, adaptálását.**



# Fő jellemzők

24-36  
hónapos  
projektek

Max. 450 000  
euró támogatás

Min. 3 partner  
együttműködése



# Pályázatok, esélyek

# ERASMUS+ STRATÉGIAI PARTNERSÉGEK

Konzorciumi formában működő stratégiai partnerségek - 2019

**9,66 millió €**  
támogatás



A legtöbb partner a következő országokból vesz részt a hazai támogatott projektekben:



szakképzés  
PT, IT, GR, RO, ES, SI

köznevelés  
IT, RO, ES, NL, A, PL

felsőoktatás  
RO, GR, CR, DE, IT, PT, PL, NL, A,  
MT, FI, SI, SK, UK

felntt tanulás  
RO, ES, GR, BG, HR, CR, FR,  
DE, IT, PT



**105** beérkezett pályázat

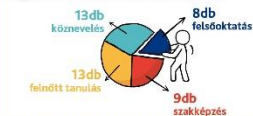
a beérkezett pályázatok  
**41%-a**  
kapott támogatást



**1651 fő**  
mobilitása

43 projektben

Nyertes konzorciumok száma:



A támogatott konzorciumok eloszlása régiók szerint:



A stratégiai partnerségek pályázattípus célja innovatív gyakorlatok fejlesztésének, átadásának, megvalósításának támogatása, továbbá az együttműködést, a társaktól való tanulást és az európai szintű tapasztalatcserét támogató közös kezdeményezések megvalósítása.

Konzorciumok partneri összetétele:



**26**  
munkaerőpiaci szereplő



**103**  
oktatási szereplő



**110**  
egyéb  
(egyművelés,  
alapszervezetek)



Legnépszerűbb prioritások:

#### szakképzés:

- A szakoktatási és szakképzési tanárok, oktatók és mentorok kezdeti és folyamatos szakmai továbbfejlesztése iskolai és munkahelyi környezetben.
- Partnerségek kialakítása a munka alapú tanulás minden formájának előmozdítása érdekében.

#### FELNTT TANULÁS:

- Az oktatók és más személyzet kompetenciájának kibővítése és fejlesztése, akik támogatják a felntt tanulót.
- Társadalmi befogadás.

#### FELSOÓKTATÁS:

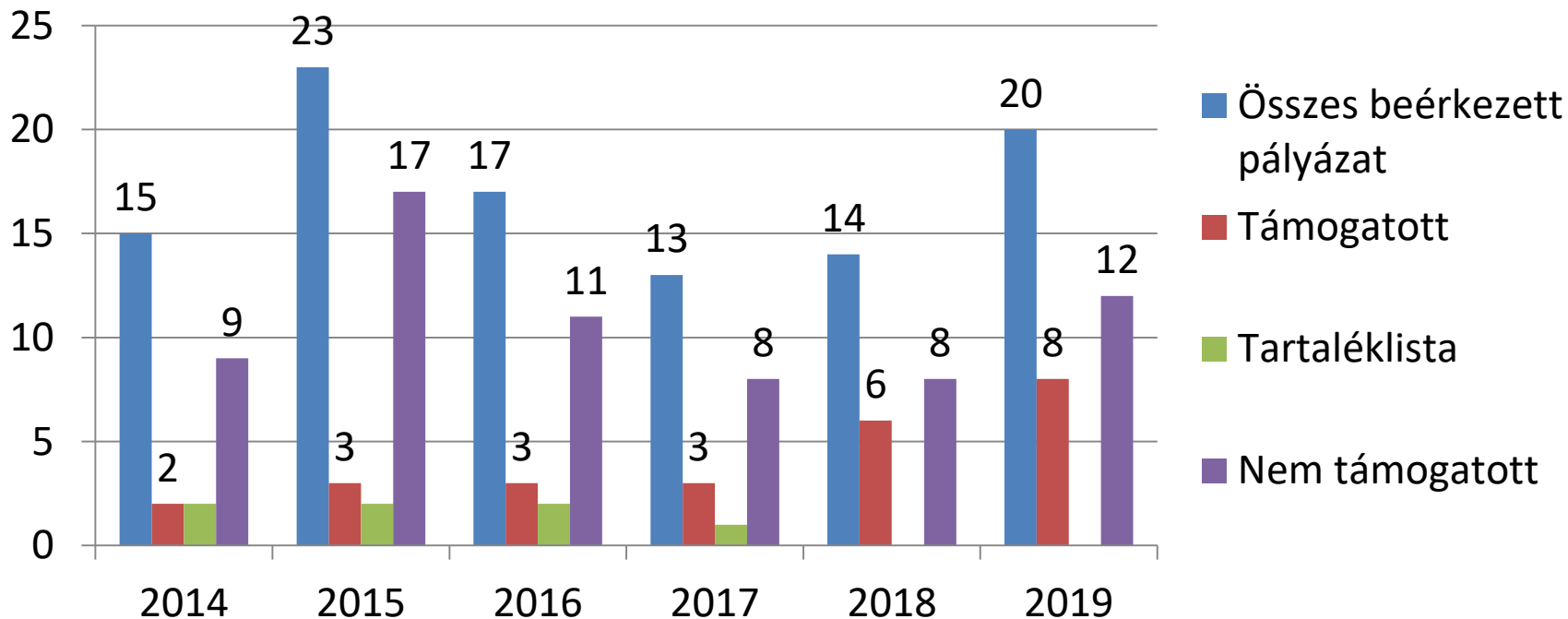
- A készségek hiányosságainak és az eltéréseknek a kiküszöbölése.
- Az egyének támogatása az alapvető készségek és kulcskompetenciák megszerzésében és fejlesztésében.

#### KÖZNEVELÉS:

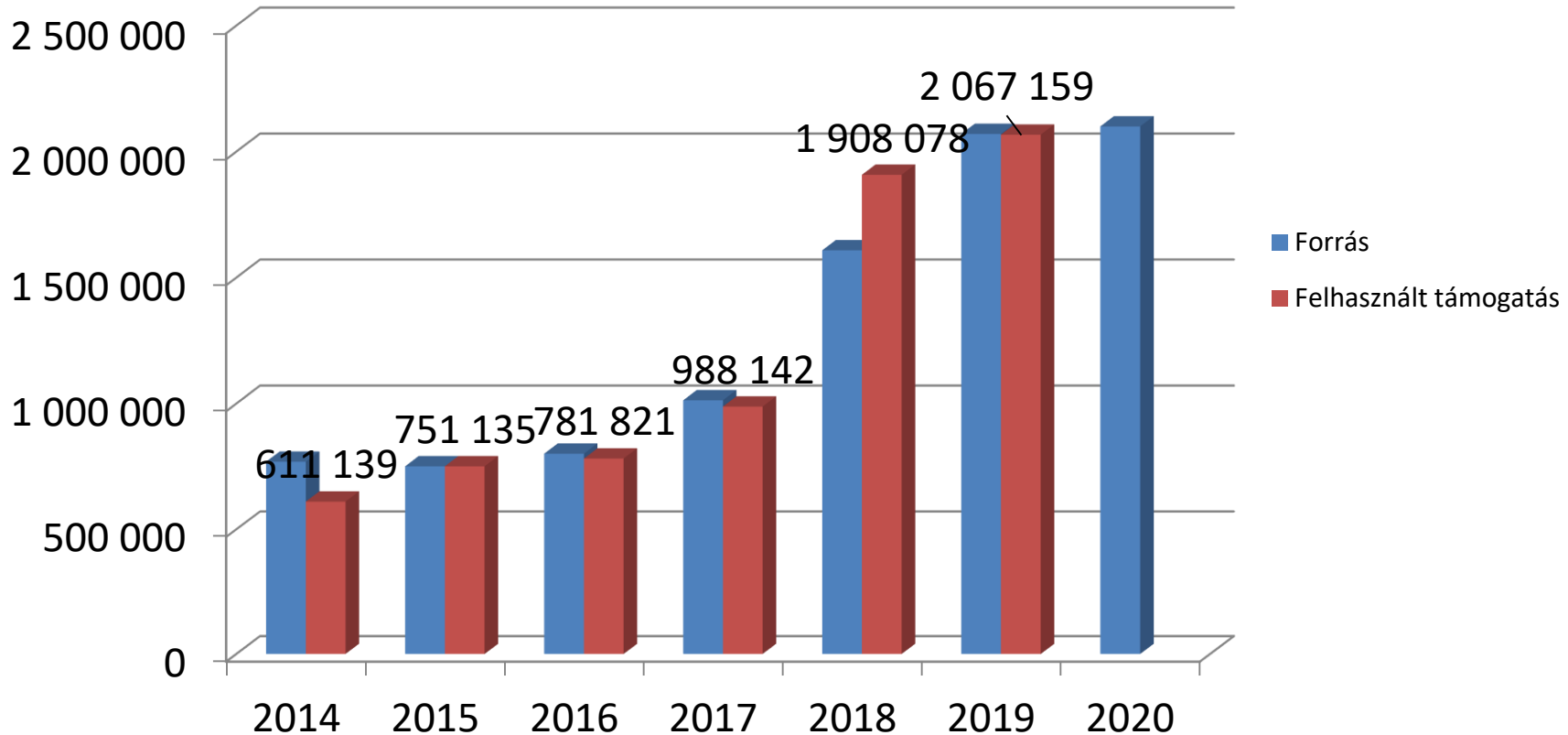
- A tanári szakmák profiljának megerősítése.
- Korai iskolaelhagyás, az iskolai kudarcok eleni küzdelem.



# Pályázatok száma (KA203)



# Támogatási keretek (KA203)



# Korábbi projektek

# Példák felsőoktatási stratégiai partnerségekre

## Családi vállalkozások fenntartása

Budapesti Gazdasági Egyetem

Családi vállalkozások  
fenntartása és  
fejlesztése



## Three layers of telling a story

Színház- és Filmművészeti Egyetem



- ❖ Operatőri
- ❖ Bábos
- ❖ Alkalmazott színházi területeken közös tananyag kidolgozása

## Kodály HUB – Sing, Learn, Share

Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem

A zenepedagógiai gyakorlat  
kreatív módon történő  
megújítása a kodályi alapelvek  
mentén

\*Jó gyakorlat



## How to Achieve Innovative, Inclusive and Fit-for-Market Specialised Translator Training?

Budapesti Műszaki és Gazdasági Egyetem

Piaci igényeknek megfelelő,  
innovatív és adaptálható  
fordítóképzési modell és  
tananyag kidolgozása

\*Jó gyakorlat





# Támogatott projektek I.

2014

## Színház- és Filmművészeti Egyetem

Three layers of telling a story: creation of joint curricula in the higher education of cinematographers, puppeteers and applied theatre practitioners

## Pannon Egyetem

International Social Innovation Competition for Students and Adult Learners

2015

## Gyöngybagoly-védelmi Alapítvány

Innovative employability guidance for higher education students in the context of European biodiversity management

## Pannon Egyetem

Let's learn how to learn!- Raising awareness to the importance of and providing an innovative solution for the inclusion of the training of learning skills in existing higher education curricula

## Pécsi Tudományegyetem

Network of multidisciplinary ideation and business model generation

2016

## Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem

Kodály HUB – Sing, Learn, Share

## Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

How to Achieve Innovative, Inclusive and Fit-for-Market Specialised Translator Training? – A Transferable Model for Training Institutions – eTransFair

## Budapesti Gazdasági Egyetem

FAMILY BUSInESS Sustainability and Growth – FAME

2017

## Pécsi Tudományegyetem

New skills for the next generation of journalists – NEWSREEL

## Debreceni Egyetem

Promoting mindful encounters through intercultural competence and experience – PROMINENCE

## Pázmány Péter Katolikus Egyetem

Reading in Europe today - Reading and Writing Literary Texts in the Age of Digital Humanities

# Támogatott projektek II.

2019

2018

## Eötvös Loránd Tudományegyetem

Teach with Erasmus+

## Széchenyi István Egyetem

Strategic Partnership for the  
Establishment of an  
Innovative Approach in  
Workplace Management  
Education

## Szegedi Tudományegyetem

Implementing Serious Games  
in Entrepreneurship  
Education

## Önkéntes Központ Alapítvány

Boosting Employability and  
Empowering Social  
Engagement in High  
Education through Pro Bono

## Hétfa Kutatóintézet

Interactive and mentorship  
based FEMale  
emPOWERment in the field  
of entrepreneurship

## Pécsi Tudományegyetem

Curriculum Development of  
Human Clinical Trials

## Óbudai Egyetem

Open, online courses to develop social emotional skills

## Budapesti Gazdasági Egyetem

Coaching-oriented Online Resources for the Autonomous Learning of LSP

## Hétfa Kutatóintézet

Innovative and smart module FOr potential Research Managers and  
Administrators in higher educaTION

## Károli Gáspár Református Egyetem

Translanguaging for Equal Opportunities: Speaking Romani at School

## Széchenyi István Egyetem

Urban Sustainable Mobility in focus: student education, community  
involvement and participative planning

## Pécsi Tudományegyetem

Educating Experts of the Future: Developing Bioinformatics and Biostatistics  
competencies of European Biomedical Students

## Energiaklub

Higher Education Package for Nearly Zero Energy and Smart Building Design

## Pécsi Tudományegyetem

Network of Health Science Innovation Incubation Programs

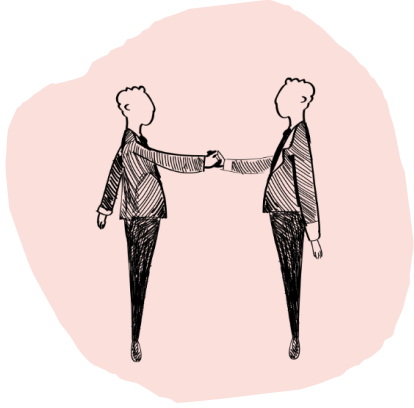
# Kik pályázhatnak?

## Partnerség összetétele:

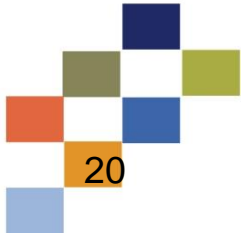
min. 3 intézmény/szervezet min. 3 különböző programországból

Országok	Szerepük a projektben	
	Koordinátor intézmény	Partner intézmény
Programországok	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ A pályázat benyújtója, a Nemzeti Irodához nyújtja be a pályázatot</li><li>➤ Projektért vállal felelősséget, koordinációs és tájékoztató szerep</li><li>➤ Támogatás rajta keresztül</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Partnerként vesz részt a projektben</li><li>➤ A projektben releváns és indokolt szerep</li><li>➤ Számának felső határa nincs</li><li>➤ Mindig a tevékenységhez kell a partnert választani</li></ul>
Partnerországok	Nem pályázhat	Nem lehet koordinátor, de partnerként részt vehet*

\*Amennyiben hozzáadott értéket képvisel



# Pályázók és partnerek



# Támogatható szervezetek / intézmények

- **felsőoktatási intézmény;**
- **iskola / intézmény / oktatási központ; nonprofit szervezet, egyesület, nem kormányzati szervezet / intézmény;**
- állami vagy magánkézben lévő kis-, közép- vagy nagyvállalkozás (beleértve a szociális vállalkozásokat is);
- helyi, regionális vagy nemzeti szintű **közintézmény;**
- szociális partner vagy a munka világának egyéb képviselője, a kereskedelmi kamarákat és az iparkamarákat, az ipari/szakmai egyesületeket és a szakszervezeteket is beleértve;
- **kutatóintézet;**
- **alapítvány;**
- vállalatközi képzőközpont;
- kollaboratív tanulási lehetőséget nyújtó vállalkozások;
- **kulturális intézmény, könyvtár, múzeum;**
- pályaaorientációs, pályaválasztási tanácsadó és tájékoztató szolgáltatást nyújtó szerv;
- a nem-formális és informális tanulás során szerzett tudás, készségek és kompetenciák elismeréséért felelős **szerv(ezet)/testület;**
- **európai ifjúsági nem kormányzati szervezet;**
- fiatalok olyan csoportjai, akik ifjúsági munkát végeznek, de ezt nem feltétlenül ifjúsági szervezet keretében teszik (fiatalok informális csoportjai)

# Feltételek, formai kritériumok

Felsőoktatási intézmények számára: ECHE

(Erasmus Charter for Higher Education)

- Programországbeli partnernek kötelező
- Partnerországbelinek nem, de be kell tartani a Charterben foglalt elveket

**Új! OID** Organisational Identification

- Minden szervezetnek kell rendelkeznie vele
- Decentralizált pályázatokhoz (centralizáltakhoz: PIC szám)

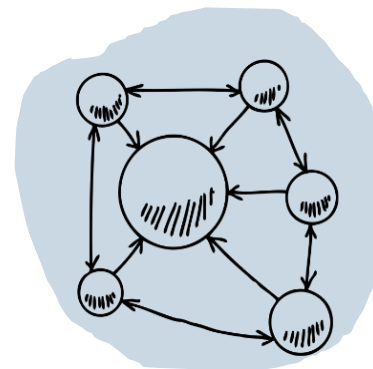
(ld. külön előadás)

# Oktatási szektorok közötti együttműködés

- A pályázat csak egy szektorban benyújtható
  - Más szektorban is lehetséges pályázni (témától függ)
- Ahol az eredmények leginkább hasznosulnak
- Európai Bizottság célkitűzése a **szektorköziség**

# Partnerkeresés

- Személyes, szakmai kapcsolatok
- Szakmai fórumok
- Nemzeti irodák honlapjai
  - [TKA partnerkereső platform](#)
  - [EU partner search platform](#)



## Kik a jó partnerek?

- Döntő a partnerség tapasztalata és kapacitása
- A konzorcium összetétele lehetőség szerint biztosítsa mindazokat a szakmai, módszertani és szervezési kompetenciákat, amelyek a sikeres megvalósításhoz szükségesek
- Releváns szerep

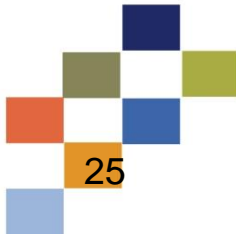


# Partnerek



- A partnerek számának nincs felső határa

*A menedzsment költségekre fordítható költségvetés mértéke (10 partnerben) maximalizálva van*

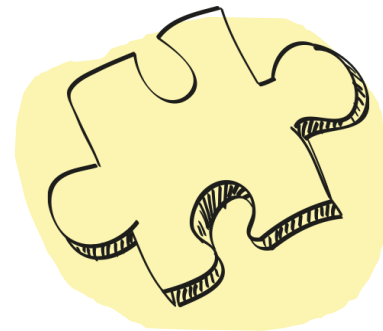


# Cégek bevonása partnerként

- Kiemelt törekvés

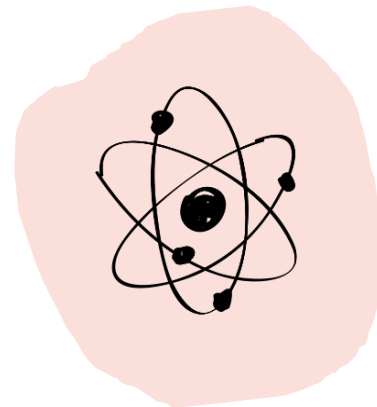
## Miért?

- Felsőoktatási intézmények használható tudást adjanak, a felsőoktatási szereplők közelebb kerülnek a munkaerőpiachoz
- Cégek valós igényeiket kommunikálják



# Együttműködési példák

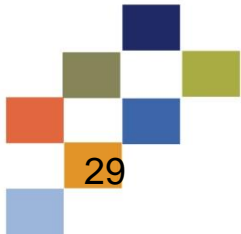
- Tantervek, képzések, közös tanulmányi programok, közös modulok kidolgozása az oktatás minőségének fejlesztéséért
  - Projektalapú nemzetközi együttműködések cégek és felsőoktatási intézmények hallgatói, oktatói, nem oktatói személyzete között
- innovatív és hiánypótló tartalom!
- Fontos! Kutatás önmagában nem támogatható!



# Kérdések?

# A projekt tervezése

Mire figyeljünk?



# A prioritások és a projekt előkészítése



TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY



Erasmus+

Igényfelmérés:

- Az intézményben felmerülő igények és kihívások azonosítása

Hatáselemzés

- Intézményi stratégiához való illesztés, hatáselemzés

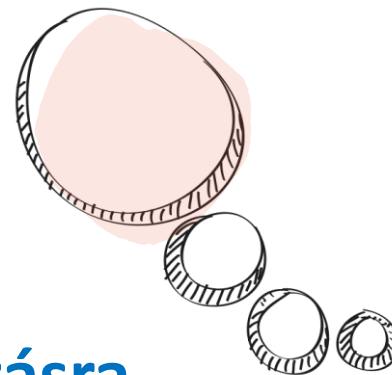
Projektötlet

- Projektötlet megfogalmazása

Prioritások?

- Mely prioritás(ok)hoz kapcsolódik a projektötlet?

# Prioritások



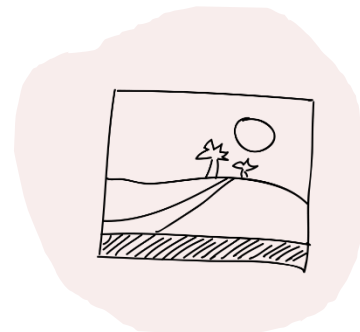
## Horizontális

## Felsőoktatásra meghatározott

- Legalább egy horizontális vagy egy sektorspecifikus prioritáshoz való kapcsolódás
- Prioritások részletes leírása a program útmutatóban

## HORIZONTÁLIS PRIORITÁSOK

- Az egyének támogatása az alapkészségek és a kulcskompetenciák megszerzésében és fejlesztésében
- Társadalmi befogadás
- Közös értékek, polgári szerepvállalás és részvétel
- Környezeti és éghajlati célkitűzések – **új!**
- Innovatív gyakorlatok a digitális korszakban
- Pedagógusok, ifjúságsegítők, oktatási vezetők és munkatársak támogatása
- Készségek és képesítések átláthatósága és elismerése
- Fenntartható beruházás, az oktatás, a képzés és az ifjúsági rendszerek minősége és hatékonysága
- Az európai kulturális örökség társadalmi és oktatási értéke, a munkahelyteremtéshez, a gazdasági növekedéshez és a társadalmi kohézióhoz való hozzájárulása



## FELSŐOKTATÁS

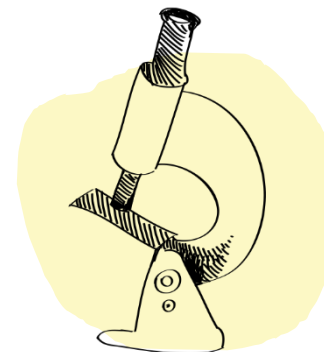
- **A nemzetközivé válás elősegítése (nemzeti prioritás)**
- **A készségek hiányosságainak és strukturális eltéréseinek kezelése (nemzeti prioritás)**
- A kiválóság jutalmazása a tanulásban, tanításban és a készségek fejlesztésében
- Befogadó felsőoktatási rendszerek kialakítása
- A polgári szerepvállalás ösztönzése
- A felsőoktatási adateszközök és adatforrások megszilárdítása és továbbfejlesztése
- Eredményes és hatékony, rendszerszintű finanszírozási és irányítási modellek használatának előmozdítása
- Az Európai diákigazolvány bevezetésének támogatása

A prioritások további **részletes** leírása a [2020-as Erasmus+ Útmutatóban](#) található.



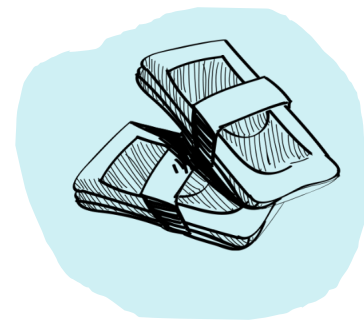
# A PROJEKT TERVEZÉSE

- Erasmus+ program logikája (szakmai megvalósítás fontossága)
- A projektigényekre (és termékekre) kell alapozni, nem a tevékenységekre



# A támogatás ideje és mértéke

- 24 és 36 hónap között
- Költségvetés
  - 450 000 EUR → 36 hónapos projekt (max. 12 500 EUR/hónap)
- Önrészt nem kell bemutatni a pályázatban (de érdemes kiemelni, hogy milyen – nem feltétlenül anyagi – támogatást nyújt az intézmény)
- **Támogatás = hozzájárulás**
- Támogatás összege a tevékenységektől függően
- A pályázat nyelve az együttműködés munkanyelve
- A pályázat benyújtása a koordinátor nemzeti irodájához webformként



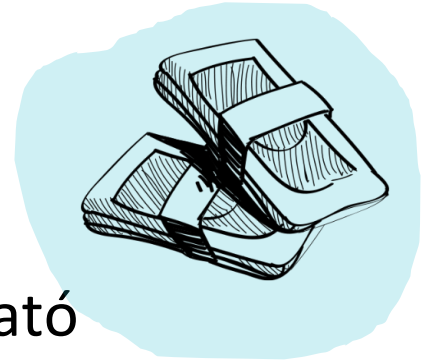
# Szükségletelemzés



- Saját kutatás vagy már létező kutatások
- Miért van szükség erre a projektre? (Van már ilyen projekt?)
- Milyen hiányt pótol?
- Ha nem kapnánk rá támogatást, akkor is lenne létjogosultsága a projektnek?

# PÉNZÜGYI ALAPELVEK 1.

- Tevékenység alapú támogatás (egységköltség alapú átalány támogatás)
- Átalányösszegek maximumok
- Maximum az igényelt összeg ítéhető meg
- Kombinálható és rugalmas
- Költséghatékonyság, koherens, arányos, átlátható
- „Not for profit”
- Pénzügyi kapacitásnak megfelelően



# PÉNZÜGYI ALAPELVEK 2.



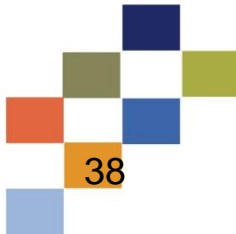
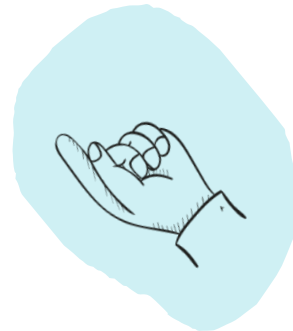
## Támogatási kategóriák:

1. Projektmenedzsment és megvalósítás
2. Nemzetközi projektalkozók
3. Szellemi termékek
4. Multiplikációs rendezvények
5. Oktatási, tanulási, képzési tevékenység, gyakorlat (beépített mobilitás)
6. *Rendkívüli támogatás (tényleges költség alapú)*
7. *Speciális igényű résztvevők költségei (tényleges költség alapú)*

# Nemzetközi partnertalálkozók

- Transnational project meeting (TPM)
- A projekttel kapcsolatos kérdések megvitatására és a projekt operatív feladatainak egyeztetésére szolgál

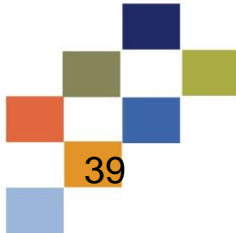
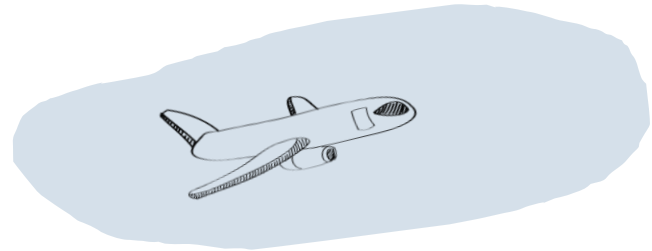
Tipp: érdemes hozzákapcsolni más rendezvényekhez – költséghatékony és fenntartható!



# Beépített mobilitások

## (Learning, teaching, training activities)

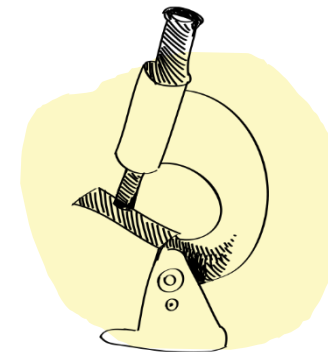
- A szakmai tartalom megvalósításának **eszközei (nem öncélú!)**
- A beépített mobilitásoknak minden esetben hozzá kell járulniuk a projekt céljának megvalósításához
- Erős szakmaisággal rendelkeznek
- KA203-ban négy típus:
  - Blended mobility of learners
  - Intensive Study Programmes
  - Long-term teaching or training assignments
  - Short-term joint staff training events



# Szellemi termék

## Kézzelfogható eredmények, pl.:

- Tantervek
  - Pedagógiai munkával kapcsolatos anyagok
  - Elemzések
  - Tanulmányok
  - Online tananyagok
  - stb.
- 
- A szellemi terméknek rendelkeznie kell azzal a potenciállal, hogy szélesebb körben is használható és kiaknázható valamint hatást tud gyakorolni
  - Minden esetben jelentős, nagy ívű dolognak kell lennie
  - Érdeemes figyelni arra, hogy a szellemi termék arányban áll-e a projekt volumenével és a támogatás mértékével



**INNOVATÍV**

**HIÁNYPÓTLÓ**

**ADAPTÁLHATÓ**





## Mi nevezhető szellemi terméknek?

- Fajsúlyos, nemzeti vagy európai szinten újszerű, szellemi teljesítményt bizonyító kézzelfogható produktum.
- Tartalmában, módszertanában, az anyag feldolgozásának szemléletében, látásmódjában innovatív ötletre épül, hozzáadott értéket képvisel a témában hozzáférhető hasonló termékekhez képest az érintett partnerségi körben.
- A szerző(k) eredeti szellemi alkotása.
- A projektpartnerek közös munkája során jön létre.
- Bárki számára szabadon hozzáférhető.
- Továbbadható és hosszú távon fenntartható.
- Hatékony módon alkalmazható az oktatási folyamat során, és elősegíti a felmerülő problémák, kihívások kezelését.
- Valós kihívásokra kell válaszolnia.
- Fejlesztésének indokoltságát igényfelméréssel és a kitűzött célok-  
nak való megfeleléssel kell tudni igazolni.
- Meg kell felelnie a célcsoport igényeinek.
- Hatása túlmutat a projekt futamidején.



# Mi a szellemi termék?



## Néhány példa a projekteken létrehozott szellemi termékek típusára:

KÉPZŐK KÉPZÉSÉT SEGÍTŐ MÓDSZERTANI ÚTMUTATÓ

SZIMULÁCIÓS JÁTÉK

MENTOROKAT SEGÍTŐ KÉZIKÖNYV

TRÉNING TANANYAGOK

KEZELÉSI PROTOKOLL

E-LEARNING MODUL

SZAKPOLITIKAI JAVASLATOK TÁRHÁZA

CURRICULUM

TANÁRI KÉZIKÖNYV

FELADATGYŰJTEMÉNY

TANANYAG

MINŐSÉGBIZTOSÍTÁST TÁMOGATÓ ESZKÖZÖK FEJLESZTÉSE

KÉPZÉS EREDMÉNYESSÉGÉT BEMUTATÓ ELEMZÉS

TANÁRKÉPZÉSI PROGRAM

OKTATÁSI VERSENY

ONLINE OKTATÁSI PLATFORM

TANMENET

ÜZLETI MODELL

ÉRTÉKELÉSI RENDSZER

ÉRTÉKELÉSI MÓDSZEREK GYŰJTEMÉNYE

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KONCEPCIÓ


SZIMULÁCIÓS FOLYAMATLEÍRÁS

MÓDSZERTANI ÖTLETGYŰJTEMÉNY ÉS ÚTMUTATÓ



## **NEM nevezhető szellemi terméknek:**

- A projekt működése, menedzsmentje mentén létrejött dokumentum.
- A partnerintézményekben a projekt témájával összefüggő, de a projekttől függetlenül, egyébként is, akár a rendes működés keretében, akár más projekttel összefüggésben megvalósuló, szokásos esemény, tevékenység.
- Az olyan szükségletfelmérés jellegű tevékenység, amely magának a projektnek, illetve további szellemi terméknek a létjogosultságát, indokoltságát hivatott alátámasztani.
- Egy másik szellemi termék tesztelése külön szellemi termékként, a többitől leválasztott fázisként.
- A projekttermékek minőségének áttekintéséről készült dokumentum.

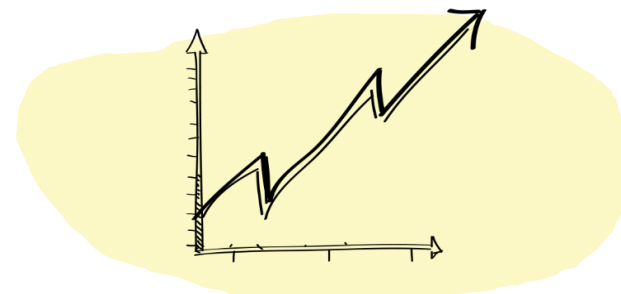
 **Például nem tekinthető szellemi terméknek:** a tájékoztató anyag, programfüzet, blog, szükségletelemzés, weboldal, tréning leírás, oktatási-képzési tevékenység, események szervezése, résztvevők kiválasztása, flyer, felmérés, zárókonferencia, hírlevél, jegyzőkönyv, marketing kampány stb.



# Multiplikációs események

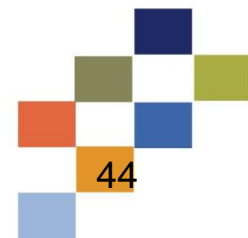
Olyan nemzeti és országokon átívelő

- konferenciák,
- szemináriumok,
- események,
- stb.,



melyek kizárólag a projekt által létrehozott **szellemi termékek** partnerségen kívüli megosztásához és terjesztéséhez kapcsolódnak.

- Feltétele minden esetben az, hogy legyen szellemi termék
- Ha a projekt a szellemi termékek költségtétel keretében nem kap támogatást, akkor multiplikációs eseményekre sem kaphat
- ≠ disszemináció!



# ÖSSZEFOGLALÁS



1. **Projektmenedzsment és megvalósítás (500, ill. 250 EUR)**
2. **Nemzetközi projekttalálkozók**
3. **Szellemi termékek**
4. **Multiplikációs rendezvények (max. 30 000 EUR)**
5. **Oktatási, tanulási, képzési tevékenység, gyakorlat (beépített mobilitás)**
6. *Rendkívüli támogatás (tényleges költség alapú)*
7. *Speciális igényű résztvevők költségei (tényleges költség alapú)*

# A „jó pályázat”

- FORMAI ÉS TARTALMI MEGFELELÉS
- Felhívás és az űrlap átolvasása
- A bíráló a leírtak alapján bírál (ami nincs leírva, az alapján nem tud)
- Világos, jól olvasható megfogalmazás
- Részletes kifejtés
- Minden mindennel összefügg
- Valamennyi kérdésre válaszolni kell
- Általános szemponttól a konkrét példákig
- Szükségletelemzés, disszemináció stb. fontossága!
- **DE nincs „varázsformula”**



# Ellenőrzés



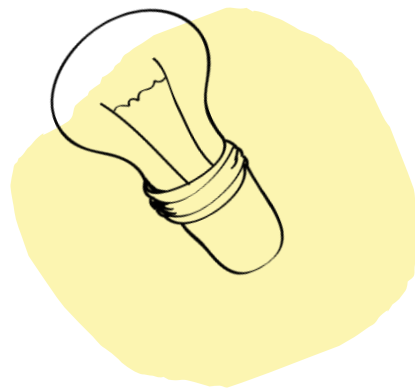
- Koherencia
- Átláthatóság
- Elírások?
- Független személy olvassa át, megérti?
- Gördülékeny?
- Meggyőző?
- Minden kérdésre válaszoltunk?

**MEGVALÓSÍTHATÓ?**



# Gyakori hibák

- Önellentmondások (pl. innováció – létező példák)
- Nem megfelelő/hiányzó szükségletelemzés
- Túl általános megfogalmazások, konkrétumok hiánya
  - Nem alapos tartalmi kifejtés, „szakmai evidenciák”
- Hiányos tervezés (pl. menedzsment)
- Nem releváns partnerek
- A koordinátor dominanciája („fejnehéz projekt”)
- Volumen és tartalom ellentmondása
- A szellemi termék fogalmának félreértése
- Nem jól tervezett költségvetés
- „Feleslegesen” igényelt támogatás ingyenesen elérhető megoldások helyett
- Ctrl + C
- Redundáns, nem kellően „feszes” szöveg



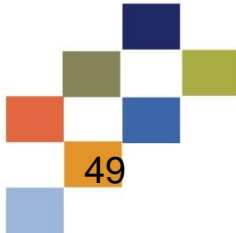


# A legnagyobb hiba

**Nincs rászánva az idő**



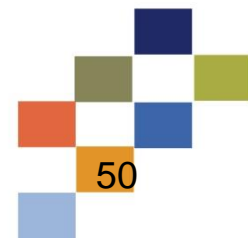
**Túl drága az időnk ahhoz,  
hogy rossz pályázatot adjunk be!**



# Tartalmi bíráló



- Két független szakértő
- Bírálati szempontok a pályázati felhívásban
- Egyeztetés, konszolidáció
- 30 pontnál nagyobb eltérés esetén 3. szakértő bevonása
- Rangsor felállítása
- Pontegyezőség esetén a nemzeti prioritásnak való megfelelés a döntő



# Tartalmi követelmények

## A pályázat elbírálásának szempontjai



### 1.) A projekt relevanciája (max. 30 pont)

(illeszkedés a prioritásokhoz, igényfelmérés, célok, innovatív, hozzáadott érték EU szinten)

### 2.) A projekt- és megvalósítási terv minősége (max. 20 pont)

(célok és munkaterv összefügg, minőség-ellenőrzés, költséghatékonyság, megvalósíthatóság)

### 3.) A projekt team és az együttműködés szervezésének minősége (max. 20 pont)

(szakértelem, feladatok elosztása, irányítás, támogatás elosztása)

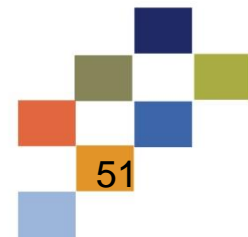
### 4.) Hatás és disszemináció (max. 30 pont)

(intézményi és magasabb szinten, nemzetköziesítés, promóció és az eredmények terjesztése, értékelés, minőségbiztosítás, fenntarthatóság, cégek bevonása)

➤ **Min. 60 pontos támogathatósági határ**

➤ **Egyes alkategóriáknál min. 50%**

➤ **Kapcsolódás min. 1 prioritáshoz**



# Fontos háttérdokumentumok, segédanyagok



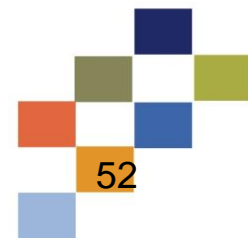
[Erasmus+ pályázati útmutató 2020 – Erasmus+ Programme Guide](#)

[Tartalmi bírálati útmutató szakértők részére \(ERASMUS+ Guide for Experts on Quality Assessment – tavalyi\)](#)

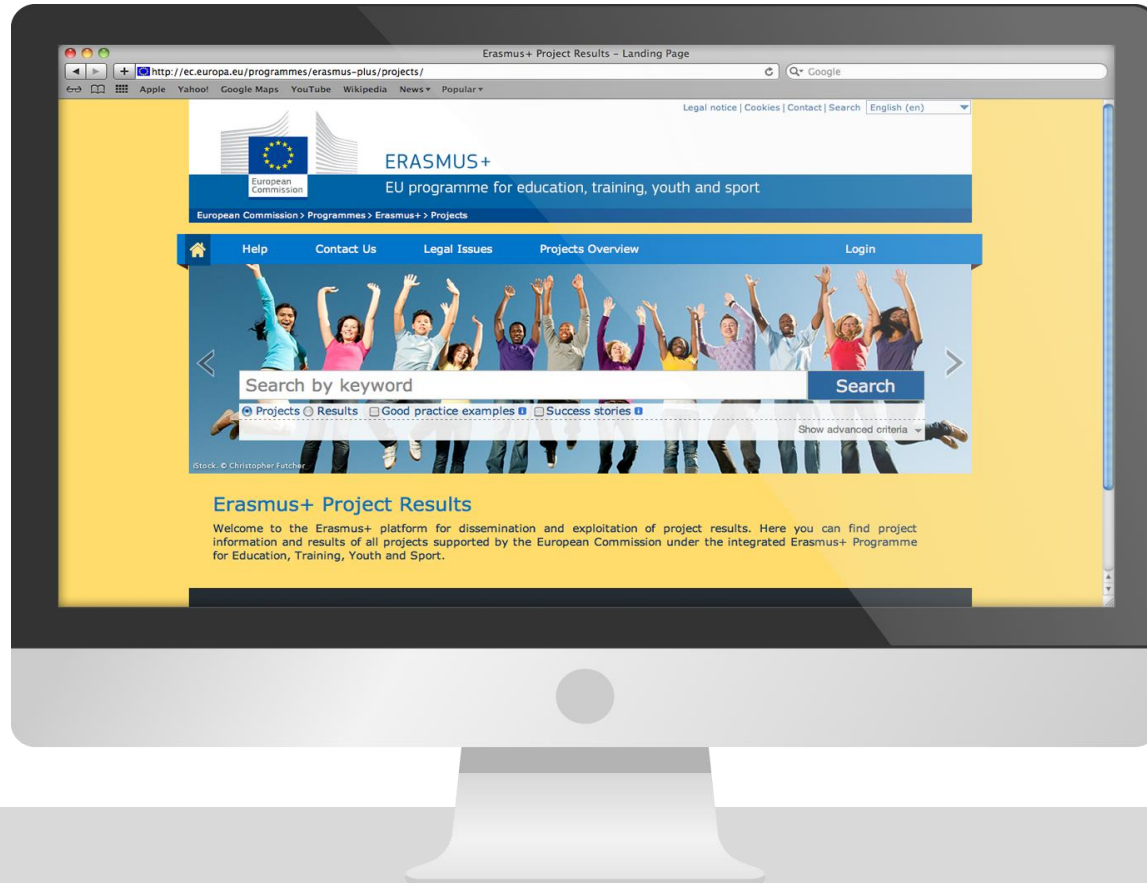
[Pályázati dokumentumok a TKA oldalán \(felsőoktatás\)](#)

[A pályázat összeállítását támogató anyagok](#)

**SZEMÉLYES KONZULTÁCIÓ**



# Erasmus+ Project Results Platform



# Kérdések?

# Az űrlap

STRATÉGIAI PARTNERSÉG  
FELSŐOKTATÁS  
(KA203)



# Melyik űrlapot válasszam?



- KA201 – Köznevelés (School education, SE)
- KA202 – Szakképzés (Vocational education, VET)
- **KA203 – Felsőoktatás (Higher education, HE)**
- KA204 – Felnőtt tanulás (Adult education, AE)
- KA205 – Ifjúság (Youth)
- KA229 – Köznevelés, csak iskolák





# Honnan tudom letölteni?



- KA203 – Felsőoktatás

tka.hu → Pályázatok → Erasmus+ → Felsőoktatás → Pályázati dokumentumok → 2019 Stratégiai partnerségek pályázatok → Pályázati űrlap KA2 2019 → **Űrlap**



# Hogyan tudom kitölteni?



- Webform, böngészőben kell megnyitni
- Internet szükséges a kitöltéshez
- Az űrlap folyamatosan, automatikusan ment





European  
Commission

# Erasmus+ Applications



**Published** Mon Jul 09 2018 00:00:00 GMT+0200

Following the launch of the European Solidarity Corps, the Erasmus+ volunteering accreditation process will be discontinued for all organisations except for Turkey. Organisations established in those countries can still submit an application for E+ volunteering accreditation to their National Agencies. All other organisations should refer to <https://ec.europa.eu/youth/solidarity-corps>. Organisations established in a partner country neighbouring the EU can submit an application for a Quality Label.

Opportunities

**My Applications**

All Applications

Translations

► Search filters



2019 KA203 R1

Application State : **DRAFT**

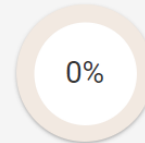
Completion Status : **INCOMPLETE**

Last Modification : 01-12-2018 10:28:37 (Brussels Time)

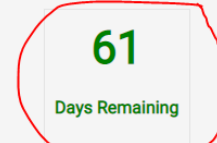


Strategic Partnerships for higher education (KA203)

Application Owner: SZELL Adrienn  
Form ID: KA203-7B282F10



Submission Deadline: 21-03-2019 12:00:00 (Brussels Time)



# Milyen nyelven kell kitölteni?



- EU bármely hivatalos nyelve (lista; nem összekeverendő a munkanyelvekkel)
- Ajánlott: a partnerség közös nyelve (angol)



# Ki tölti ki?



- Koordinátor vs. partnerek
- Partnerek adatainak bekérése
- Előre közösen végiggondolni a tartalmat, ne az űrlappal kezdjük (a pályázati űrlap nem viszi jól végig a projektgondolkodást)



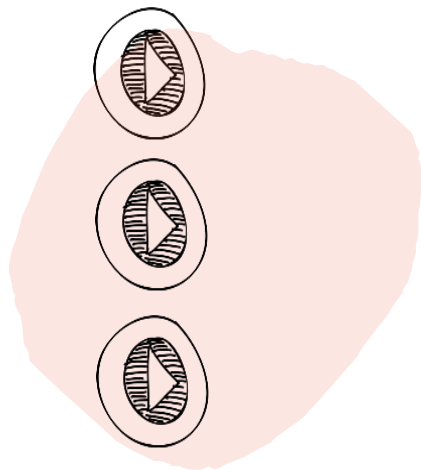
# Munka az űrlappal

- Saját gépre mentés – PDF-ben lementhető
- Megosztható a partnerekkel
  - 1. Read only/2. Read/Write
- Ismerkedés az űrlappal

Kötelező mezők, legördülő menük, opcionális mezők, automatikus kitöltés, hibaüzenetek stb.
- Csatolandó dokumentumok beszerzése



# Mire figyeljünk? Ellenőrző kérdések



- Megfelelő szektor űrlapján töltöttük ki?
- Mindent kitöltöttünk?
- Minden mellékletet csatoltunk?
- Nem maradt benne megjegyzés?





# Mire figyeljünk?



- Vannak nem változtatható mezők
- A piros csíkos mezők a kötelezők, zöldek kitöltve/nem kötelezők
- **Jó szektor űrlapján töltötte ki?** A téves szektor formai hiba
- Kizárólag a konzorciumvezető nyújthatja be
- OID kód, automatikus adatok
  - Rosszak az intézményi adatok? – OID/ORS!



# Mit csináljak, ha hibát észlelek?

- Határidő előtt: jelezni a TKA felé (írásban)
- Határidő után 2020. március 24. 12:00 és 14:00 óra között
- Azonnal üzenet a TKA-nak
- Alátámasztó dokumentumok csatolása kötelező + képernyőkép minden esetben!
- Csak a technikai hiba megfelelő igazolásával tudjuk elfogadni!



- Az űrlap kitöltésének ne hagyjuk az utolsó pillanatra!
- Csatolandó dokumentumokat időben kell beszerezni (mandate, DoH!)
  - Mandate: a beírt adatok alapján automatikusan generálja az űrlap
- Az űrlap elküldése a határidő előtt!
  - Küldjük el többször! (Duplikáció esetén az utolsó beérkezett verzió számít!)
  - Ne az utolsó pillanatban!
- Blokkolás, egyéb biztonsági beállítások problémája, szakadozó kapcsolat, internet!



# Hogyan küldjem el?



- Postai úton nem kell semmit
- Elektronikus benyújtás
- Önellenőrzés! Hibaüzenetek!
- Submit online gomb – végső elküldés, nem visszavonható, de megismételhető
  - a bírálat során a legutolsónak benyújtott változatot vesszük figyelembe, abban az esetben is, ha ez hiányos az időben korábban benyújtotthoz képest



# Az űrlap MINTA

STRATÉGIAI PARTNERSÉGEK  
FELSŐOKTATÁS  
(KA203)

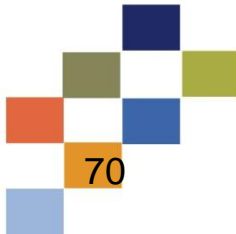
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/>





# Kérdések? Kérdések!

[www.menti.com](http://www.menti.com)



# Tippek, tanácsok, szempontok

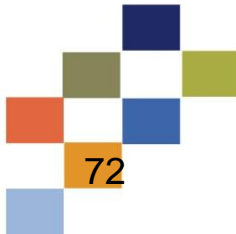
- Menedzsment kidolgozása – tervezettség!
- Minősbiztosítás, indikátorok meghatározása
- Beépített mobilitások (learning, teaching, training activities) – résztvevők kiválasztása – transzparencia!
- Fenntarthatóság
- Disszemináció a kezdetektől – láthatóság!
- Korábbi bírálatok figyelembe vétele



# Kitekintés



- Érdemes partnerként is részt venni külföldi koordinációjú projektekben
- A partnerséggel érdemes kisebb projektekben együttműködni, megismerni egymást
- Nyertes projekteket továbbfejleszteni (centralizáltak – nagyobb volumenű együttműködések)





# BEADÁSI HATÁRIDŐ

2020. március 24.

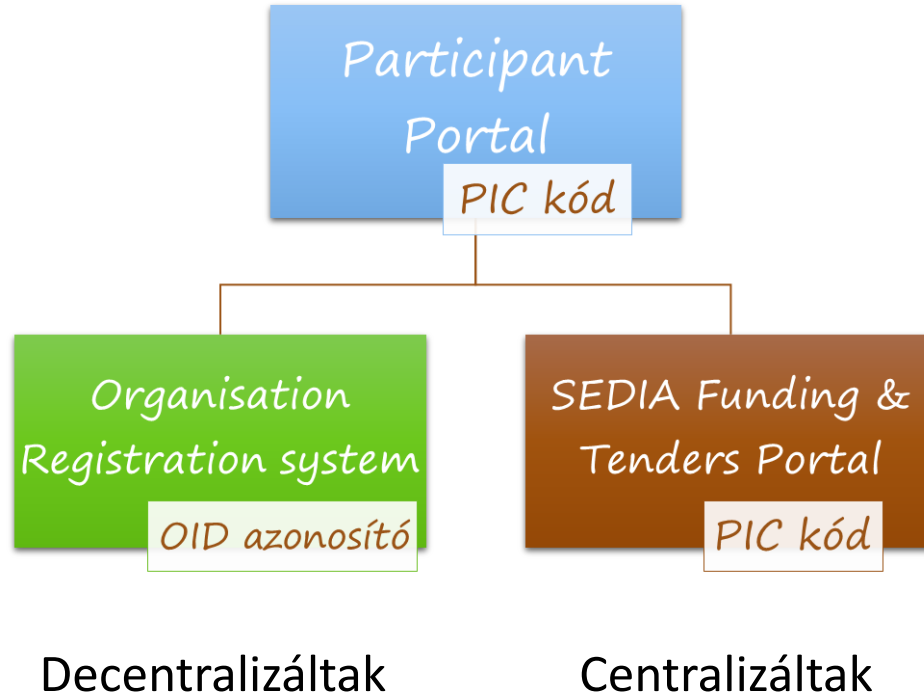
déli 12 óra



# A jövő elkezdődött...



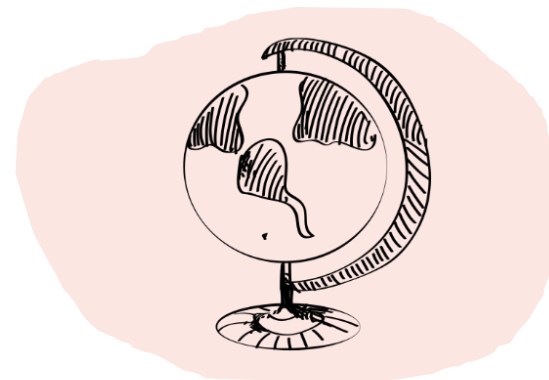
# Újdonságok 2020-ban 1.



# Újdonságok 2020-ban 2.



- Fenntarthatóság mint szempont – külön támogatás a drágább, de fenntarthatóbb közlekedési eszközök használatára
- Környezeti és éghajlati célkitűzések mint új horizontális prioritás



# Stratégiai partnerségek 2021-től

## Fő irányok:

- Inklúzió
  - A lehető legszélesebb értelemben véve
  - Marginalizált csoportok bevonása
  - Kisebb intézmények bevonása, szélesebb merítési bázis
- Fenntarthatóság, környezetvédelmi szempontok
  - Minél kisebb ökológiai lábnyom



# Stratégiai partnerségek 2021-től – források

- Pályázattípus költségvetése – kérdéses
- Enyhén csökkenő/stagnáló költségvetés a projektek számára
- Egyszerűsödő elszámolás



# Köszönöm a figyelmet!

## Hozzászólások, kérdések?

Tempus Közalapítvány

tka.hu

[ka203@tpf.hu](mailto:ka203@tpf.hu)

