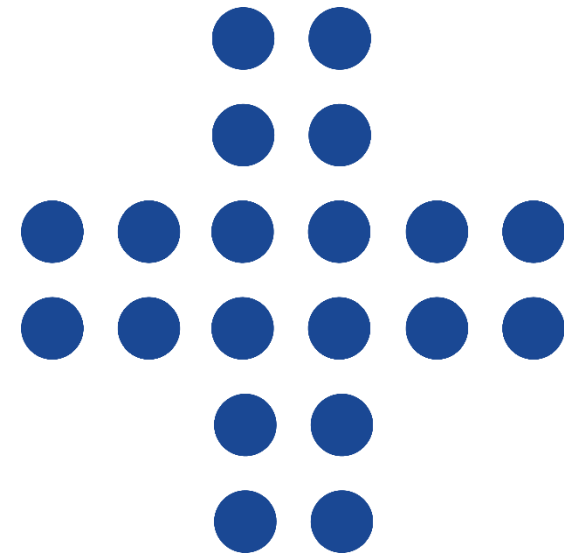




Erasmus+



PROJEKTINDÍTÓ RENDEZVÉNY

KA220 PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

2023.09.28



TEMPUS KÖZALAPÍTVÁNY

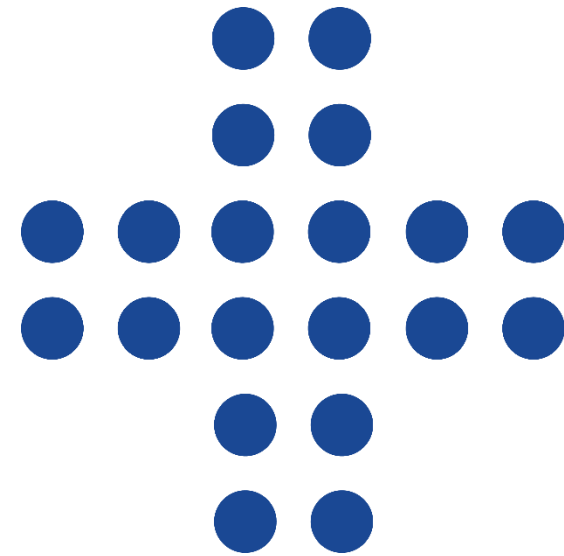


KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS
MINISZTERIUM

Program



10:00 -10:20	Köszöntő, jégtörő
10:20 - 11:20	A projektfolyamat áttekintése, alapfogalmak, a projektek nyomonkövetése
11:20 - 12:05	Interaktív - szektorális kérdések-válaszok
12:05 – 12:20	Összegzés
12:20 - 13:00	Ebédszünet
13:00 - 13:50	Pénzügyek, lump sum előadás, kérdések-válaszok
13:50 - 14:00	Rendezvény lezárása és szünet
14:00 – 15:00	Szektorális megbeszélések



A PROJEKTFOLYAMAT ÉS NYOMONKÖVETÉSE

KA220 PARTNERSÉGI EGYÜTTMŰKÖDÉSEK

Hernádi Anna – KA220-HED

Kern-Bethleni Zsuzsanna – KA220-ADU

2023.09.28

ALAPINFORMÁCIÓK



- Futamidő: 12 - max. 36 hónap
- Támogatási keretek: 120.000 / 250.000 / 400.000 euró
- Projektek indulása: 2023.09.01. – 2023.12.31.
- A projektek záró dátuma legkésőbb 2026.12.30.

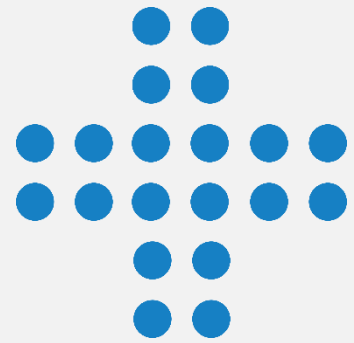
A projektfolyamat egyes szakaszai



- **Előkészítés:** a pályázatbeadás előtti időszaktól kezdődik és a szerződéskötésig tart
- **Megvalósítás:** projekt kezdő és záró dátuma közötti időszak
- **Utánkövetés:** a projekt záró dátuma utáni időszak

előkészítés	megvalósítás	utánkövetés/fenntartás
<ul style="list-style-type: none"> • szerepek, felelősségi körök tisztázása, rögzítése • kockázatelemzés, kockázatkezelési terv készítése • kommunikációs terv készítése • eredmények terjesztésének megtervezése • célok megtervezése • munkaterv elkészítése • projektmenedzsment • célcsoport meghatározása • partnerségi kör kialakítása 	<ul style="list-style-type: none"> • munkacsomagok /projekttevékenységek megvalósítása • projektmenedzsment • nyomonkövetés, értékelés és visszacsatolás • a projekt tanulságainak átadása szervezeti szinten • kommunikáció a projektről • eredmények terjesztése 	<ul style="list-style-type: none"> • értékelés • szakmai beszámolás • eredmények terjesztése • a projekt tanulságainak hasznosítása szervezeti szinten • nyomonkövetés • a projekteredmények hozzáférésének biztosítása

Mi történik most?

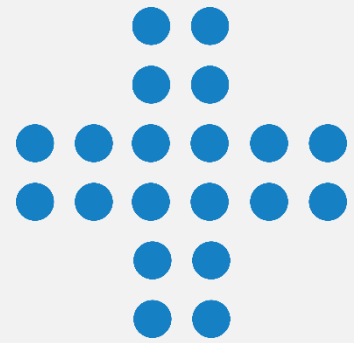


- Bírálathoz megfogalmazott javaslatok, kérdések - preventív
- Szerződéskötés, partneri megállapodások – ORS, HP
- Projektek elindítása
- Első támogatási rész kifizetése (80% vagy 40%)

A projekt elindítása



- Kick-off meeting
- Partnerségi megállapodások megkötése (kötelező, minta, tartalmi szempontok a szerződésben, ellenőrzés)
- Szükséges újratervezések, finomhangolás (pl. bírálati javaslat alapján), pl.:
 - A munkaterv részletezése
 - A célcsoport szükségleteinek pontosítása
 - Kockázatelemzés, problémakezelés felülvizsgálata
 - A projekteredmények terjesztését célzó tevékenységek áttekintése (és megkezdése!)



A projekt eredményeinek terjesztése annak érdekében, hogy az általa kiváltott hatás - és ezáltal a projekt megvalósítására fordított források hasznosulása - a lehető legnagyobb legyen.

A terjesztés célja



- A projekt erőforrásainak kibővítése
- Erősödő intézményi presztízs
- Bővülő hazai és nemzetközi kapcsolatrendszer
- Újabb együttműködések, projektek lehetősége
- **SZÉLESKÖRŰ HASZNOSULÁS**

Terjesztési terv



Mit? >> eredmények, tapasztalatok

Kinek? >> célcsoport meghatározás

Hogyan? >> módszer

Mikor? >> időbeli ütemezés

Mit?



Kézzelfogható



**nem kézzelfogható
eredmények**

Kinek?



tanulók, hallgatók

szakértők

oktatók, tanárok

döntéshozók

munkáltatók

sajtó és média

nagyközönség



Hogyan?



közösségi média



műhelymunkák



**kulcsszereplőkkel
való találkozás**



**célzott írásbeli
anyagok**



információs napok



**EPRP-n való
közzététel**

Mikor?

Projekt indítása

Üzenet:

**MILYEN PROBLÉMÁRA
KERES MEGOLDÁST A
PROJEKT?**

Projektzárás

Üzenet:

**MILYEN EREDMÉNYEKET
ÉRTÜNK EL?**

Projektmegvalósítás

Üzenet:

**HOL TARTUNK MOST?
MIT TANULTUNK EDDIG?
MIK A KÖVETKEZŐ LÉPÉSEK?**

A szabad hozzáférésre vonatkozó követelmény



- Az Erasmus+ pályázati útmutatójában leírtaknak megfelelően a program által támogatott projektek keretében készített oktatási segédanyagokat – dokumentumokat, médiatartalmakat, szoftvereket vagy más anyagokat – **szabadon hozzáférhetővé kell tenni a nyilvánosság számára!**
- A nyílt felhasználási engedély nem jelenti a szerzői jogok vagy szellemi alkotáshoz fűződő jogok átruházását.
- [Erasmus+ Programme Guide 2023](#)
 - „OPEN ACCESS REQUIREMENT” - 14. oldal
 - „OPEN LICENCE” - Part D: 433-434. oldal



[Translate this page](#)

Erasmus+

EU programme for education, training, youth and sport

- Home
- About Erasmus+ ▾
- Opportunities ▾
- Programme Guide
- Resources and tools ▾
- News
- Projects ▾**

You are here: [Erasmus+](#) / [Projects](#) / Search project results

Search Projects

Project name or keyword

Search

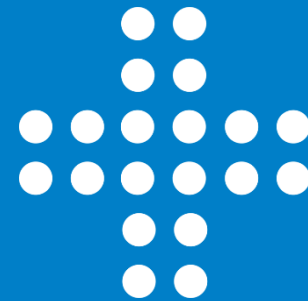
Highlighted projects

View mode:

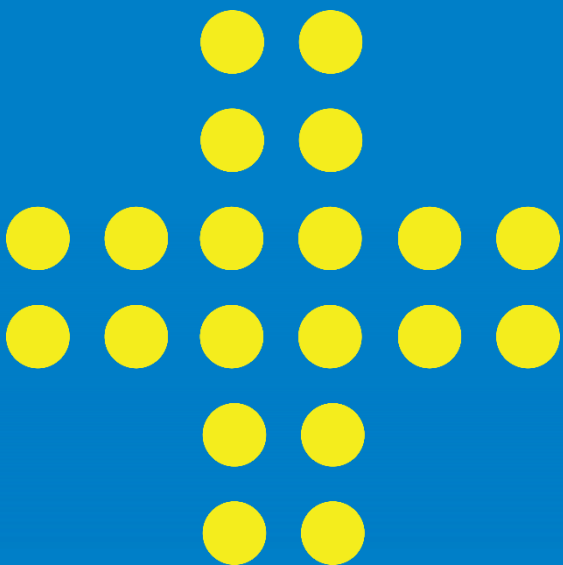
Higher education student and staff mobility project

Higher education student and staff mobility within programme countries

As we reflect in the final reports that we have been doing since its implementation, at ESAD in Asturias, we have been working on internationalization policy for a relatively short time since we a...



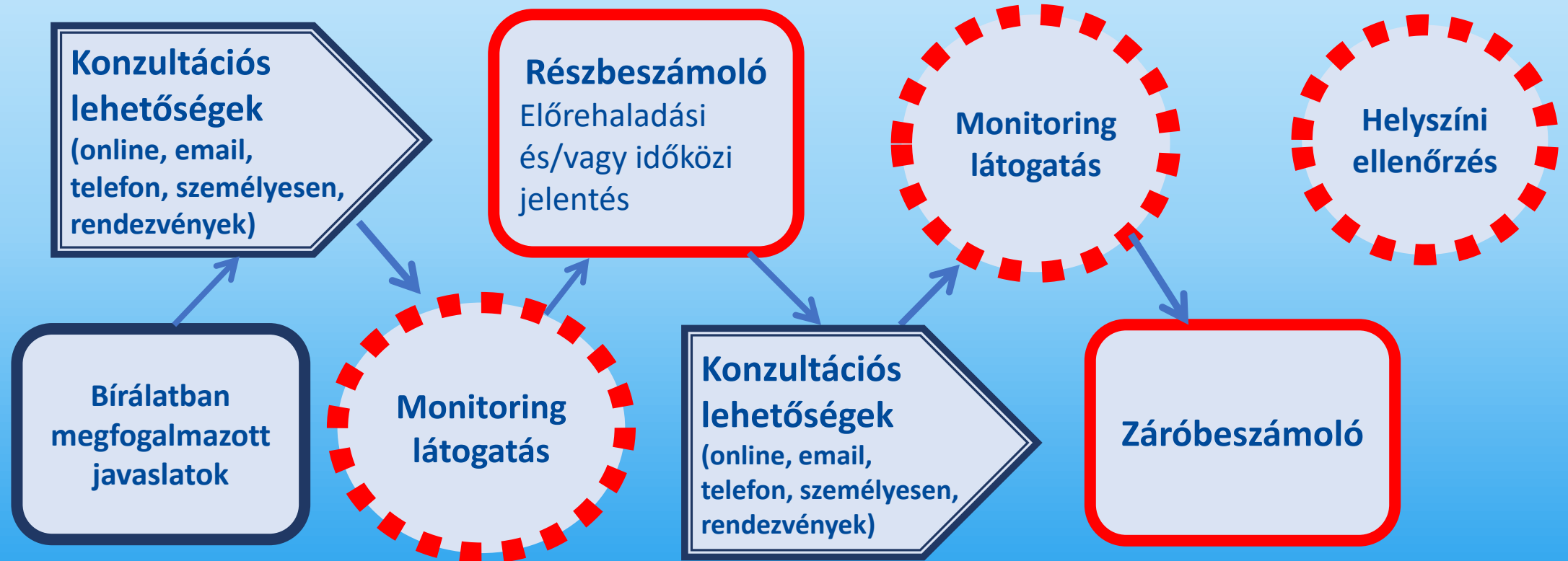
Projektek nyomonkövetése



A projekt teljesítésének nyomonkövetése

Projektek nyomonkövetése – minőségbiztosítás, a támogatás optimális felhasználása, szakmai vállalások teljesítése

Tempus Közalapítvány – támogató funkció és **ellenőrző szerep**



Preventív monitoring



- Célja a projektmegvalósítás elősegítése, javaslatok, további információk bekérése
- Tisztázza a pályázatban nem kellően kidolgozott szempontokat
 - Pontosítás, további információk bekérése
 - Vállalások pontosítása, számszerűsítése
 - Javaslattétel a megvalósítás elősegítése érdekében
- Fontos: egyeztetés a partnerekkel, hogy ők is tisztában legyenek a tartalmakkal
- **A megvalósítás és a beszámolás során szem előtt kell tartani!**

Beszámolók



- A koordinátor nyújtja be a beszámolót, a teljes partnerség nevében
- **Tartalmi elvárás:** a projekt átlátható, logikus, elemző bemutatása
- **Határidők:** a támogatási szerződés 4. sz. mellékletében (adatlap)
- 12-36 hónapos projektek → 1 részbeszámoló
 - **FO: 25-36 hónapos projekteknél 2 db van**
- Záróbeszámoló minden projekt esetében van!

Részbeszámolók



ELŐREHALADÁSI JELENTÉS (PROGRESS REPORT)

A projekt **szakmai előrehaladására koncentrál**, pénzügyi elszámolást nem tartalmaz és újabb támogatási részlet kifizetését nem vonja maga után.

IDŐKÖZI BESZÁMOLÓ (INTERIM/PERIODIC REPORT)

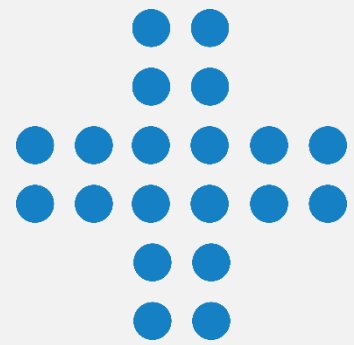
A projekt **szakmai megvalósulását kell bemutatni**, mely alapján a következő támogatási részlet kiutalása történik.

Beszámoló információs nap

Beszámolási alapelvek



- **Szakmai beszámolás!**
- Alátámasztó dokumentumok – fotók, videók, jelenléti ívek, képernyőképek, emlékeztetők, megállapodások stb.
- Erasmus+ programszabályok – Erasmus+ Programme Guide, Projektmenedzsment Kézikönyv, Pályázati kalauz



A beszámoló elkészítése

- A beszámolási folyamat résztvevői:
 - **A koordinátor intézmény** (projektkoordinátor, szakmai felelős, pénzügyi referens, adminisztratív munkatárs)
 - **Partnerintézmények** (projektkoordinátor, szakmai felelős, pénzügyi referens, adminisztratív munkatárs)
- Közös ötletelés, feladatmegosztás, partnerség minden szereplője aktív
- A beszámoló nyelve – a partnerség munkanyelve

A partnerség felelőssége



- A szerződéses dokumentumok ismerete
- A közös dokumentumokat minden partner számára elérhetővé tenni
- Minden partner megkapja a neki járó támogatási összeget
- Partnerek teljesítésének nyomonkövetése, a szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumok begyűjtése, megfelelés ellenőrzése
- **Partnerszervezetek felelőssége:** a projekt megfelelő minőségben valósuljon meg
- Saját intézményi felhasználás szabályosan

A beszámoló útja a beküldés után



- **Tartalmi értékelés** – koordinátor nemzeti iroda, külső szakértő
- **Hiánypótlás kérése** *(nem kellően alátámasztott a projekt megvalósítása, nehezen értékelhető a projekt előrehaladása, nem megfelelő/hiányzó dokumentáció)*
- **Időtartam:** 60 nap
- **Szöveges értékelés megküldése** – Választ várunk, ha voltak benne hiányosságok, javaslatok
- Pontozás (csak a záróbeszámoló esetében)
- Utalás (időközi és záróbeszámoló után)

Fontos „egyebek”



- Kapcsolattartás az irodával (pl. változás)
- Konzultációs lehetőség
- Szerződéses dokumentumok ismerete (mellékletek!)
- **Projektmenedzsment kézikönyv**ben minden benne van 😊
- Határidők betartása! (beszámoló, hiánypótlás, stb.)

Monitoring látogatás



- Szakmai tartalmi tanácsadás
- Előrehaladás nyomonkövetése
- A tartalmi egység végzi esetenként külső szakértő bevonásával
- Szakmai és menedzsment elemek vizsgálata
- Emlékeztető és szakmai javaslatok, értékelés
- Kritikus esetekben akár azonnali is lehet

További kapcsolattartás



- Különböző rendezvények, projekt események
 - Projektindító
 - Beszámoló infónap
 - Tematikus rendezvények a Tempus szervezésében
 - A projektek hazai eseményei (partnertalálkozók, képzések, multiplikációs rendezvények)



Köznevelés (KA220 - SCH)

Reinisch Réka reka.reinisch@tpf.hu

Tarján Zsuzsanna zsuzsanna.tarjan@tpf.hu

Tokai Krisztina krisztina.tokai@tpf.hu

Szakképzés (KA220 – VET)

Füzes Viktória viktoriam.fuzes@tpf.hu

Felnőtt tanulás (KA220 – ADU)

Fintáné Hidy Réka reka.hidy@tpf.hu

Kern-Bethleni Zsuzsanna zsuzsanna.bethleni@tpf.hu

Felsőoktatás (KA220 – HED)

Vadai Mónika ka220hed@tpf.hu

Hernádi Anna ka220hed@tpf.hu

Ifjúság (KA220 – Youth)

Szerződéskötéssel, projektben bekövetkező változásokkal kapcsolatban: szerezdesek_ifjusag@tpf.hu

Beszámolóval kapcsolatban: beszamolas_ifjusag@tpf.hu

Adminisztráció:

Köznevelés: Komáromy Zsófia zsofia.komaromy@tpf.hu

Szakképzés, felnőtt tanulás: Kisgyörgy Eszter eszter.kisgyorgy@tpf.hu

Felsőoktatás: Molnár-Ács Lili: lili.molnar@tpf.hu

Maradjunk kapcsolatban!



Erasmus+ Tanárok



MÓDSZERTANI
ÖTLETGYŰJTEMÉNY



YouTube

Tempus Közalapítvány

HÍRLEVÉL

Iratkozzon fel hírlevelünkre! >>>



digitális
módszertár



Linkgyűjtemény

TKA hírek & hírlevél:

<http://www.tka.hu/hirek>

<https://tka.hu/hirlevel>

Tudástár:

<http://www.tka.hu/tudastar>

Erasmus+ tanárok Facebook oldal:

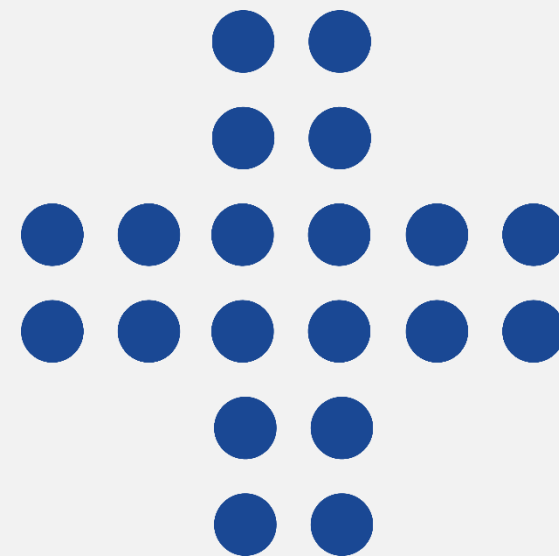
<https://www.facebook.com/erasmusplusz.tanarok>

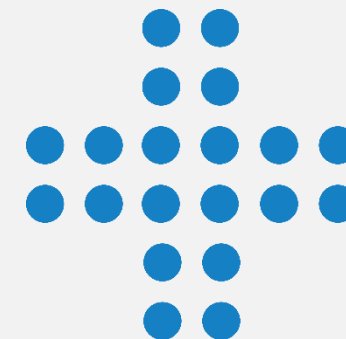
Erasmusplusz.hu

www.erasmusplusz.hu

Segédanyagok a disszeminációhoz:

<https://tka.hu/erasmus30/12585/segedanyagok-disszeminaciohoz>





Sikeres projektmegvalósítást!

Köszönjük figyelmüket!